



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMAR
COTEANA

str. DC 92, NR.119 tel. 0349/883.022 , fax 0349/883.022 ,
email:primariacoteana@yahoo.com

DISPOZITIE

cu privire la: **desemnare persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila, cu aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica si cu aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, la nivelul Primariei COTEANA, judetul OLT**

AVAND IN VEDERE:

- Referatul dnei MARCU Silvia Teodora – secretar general comuna COTEANA cu privire la necesitatea emiterii unei dispozitii privind desemnare **persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila, cu aplicarea Legii nr. 52/2003** privind transparenta decizionala in administratia publica **si cu aplicarea Legii nr.544/2001** privind liberul acces la informatiile de interes public, **la nivelul Primariei COTEANA, judetul OLT**

- prevederile art.5 alin.(1) lit.g) si h) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art.9, art.10, art.11 din H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica

In temeiul prevederilor art. 155, art.196 alin 1 lit b), art.199 alin (1) si (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Primarul COMUNEI COTEANA, JUDETUL OLT, emite urmatoarea DISPOZITIE:

Art.1. Se desemneaza doamna **MARCU SILVIA TEODORA** – secretar general UAT COMUNA COTEANA **persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila, cu aplicarea Legii nr. 52/2003** privind transparenta decizionala in administratia publica **si cu aplicarea Legii nr.544/2001** privind liberul acces la informatiile de interes public, **la nivelul Primariei COTEANA, judetul OLT.**

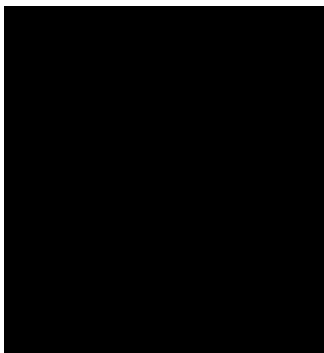
Art.2. Accesul la informatiile de interes public care se comunica din oficiu se va realize prin:

- Afisare la sediul Primariei Comunei Coteana
- Postare pe site – ul Primariei Comunei Coteana: www.primariacoteana.ro.

Art.3. Lista cuprinzand informatiile de interes public care se comunica din oficiu, constituie Anexa 1 - parte integranta din prezenta dispozitie.

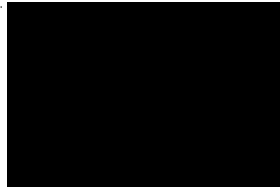
Art.4. Lista documentelor de interes public, produse si/sau gestionate de Consiliul Local Coteana/Primarul Comunei Coteana, aparatul de specialitate al primarului comunei Coteana, altele decat cele puse la dispozitie din oficiu si care se comunica in conditiile art.7 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, constituie Anexa 2- parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunica Primarului, persoanei nominalizate la art.1 pentru ducere la indeplinire, va fi adusa la cunostinta publica prin afisare in conditiile legii si se inainteaza Institutiei Prefectului – Judetul Olt pentru controlul de legalitate.

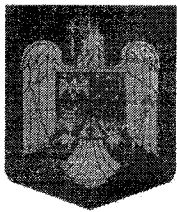


A

Contrasemneaza
SECRETAR GENERAL AL UAT COTEANA
dora



Nr. 47/07.03.2025
COTEANA, OLT



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMAR
COTEANA

str. DC 92, NR.119 tel. 0349/883.022 , fax 0349/883.022 ,
email:primariacoteana@yahoo.com

Anexa nr.1 la DISPOZITIA PRIMARULUI nr. 47/07.03.2025

cu privire la: **desemnare persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila, cu aplicarea Legii nr. 52/2003** privind transparenta decizionala in administratia publica si cu aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, **la nivelul Primariei COTEANA, judetul OLT**

LISTA

cuprinzand informatiile de interes public care se comunica din oficiu:

1. Actele normative care reglementeaza organizarea si functionarea comunei Coteana, preem si a Consiliului Local al Comunei Coteana, judetul Olt;
2. Structura organizatorica a autoritatii publice, atributiile consiliului local, ale primarului, viceprimarului, secretarului general si ale compartimentelor functionale, programul de functionare, programul audientelor;
3. Numele si prenumele persoanelor din conducere a autoritatii si ale functionarilor responsabili cu difuzarea informatiilor de interes public;
4. Datele de contact ale comunei Coteana precum si ale Consiliului Local al comunei Coteana, respectiv: denumirea, sediul, numere de telefon, adrese de e-mail si adresa paginii de internet;
5. Surse financiare, bugetul local, bilantul contabil, taxele si impozitele locale;
6. Programe si strategii proprii
7. Lista cuprinzand documentele de interes public;
8. Lista documentelor de interes public, produse si/sau gestionate de Consiliul Local Coteana/Primarul Comunei Coteana, aparatul de specialitate al primarului comunei Coteana, altele decat cele puse la dispozitie din oficiu si care se comunica in conditiile art.7 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;
9. Modalitati de contestatie a deciziilor autoritatii publice locale, in situatia in care persoana se considera vatamata in privinta dreptului de acces la informatiile de interes public solicitate.

Ec

A

Contrasemneaza
SECRETAR GENERAL UAT COTEANA
MARCU Silvia Teodora



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMAR
COTEANA

str. DC 92, NR.119 tel. 0349/883.022 , fax 0349/883.022 ,
email:primariacoteana@yahoo.com

Anexa nr.2 la DISPOZITIA PRIMARULUI nr. 47/07.03.2025

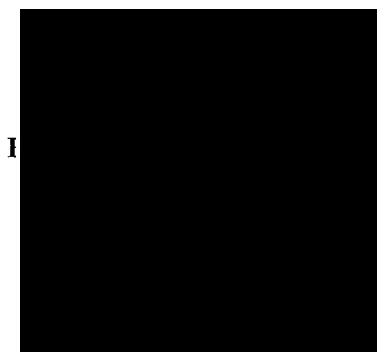
cu privire la: desemnare persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila, cu aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica si cu aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, la nivelul Primariei COTEANA, judetul OLT

LISTA

documentelor de interes public, produse si/sau gestionate de Consiliul Local Coteana/Primarul Comunei Coteana, aparatul de specialitate al primarului comunei Coteana, altele decat cele puse la dispozitie din oficiu si care se comunica in conditiile art.7 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;

1. Hotararile cu caracter normativ ale Consiliului Local si procesele – verbale privind desfasurarea sedintelor consiliului local. Hotararile consiliului local cu caracter individual se comunica persoanelor interesate sau organelor/ institutiilor care potrivit competentelor au dreptul sa solicite astfel de informatii;
2. Dispozitiile cu caracter normative emise de primarul comunei. Dispozitiile cu caracter individual se comunica numai persoanelor interesate sau organelor/ institutiilor care potrivit competentelor au dreptul sa solicite astfel de informatii;
3. Referatele de aprobare, rapoartele de specialitate, care stau la baza emiterii/adoptarii actelor administrative cu caracter normativ;
4. Rapoartele anuale intocmite conform Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala si a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;
5. Componenta nominala a Consiliului Local, apartenenta politica, comisiile de specialitate;
6. Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local, Regulamentul de organizare si functionare al aparatului de specialitate al primarului, Regulamentul de ordine interioara;
7. Rapoarte anuale de activitate intocmite de catre consilierii locali, precum si de catre primar si viceprimar;
8. Rapoarte anuale, trimestriale sau semestriale, intocmite pe domenii de activitate si in conditiile legii, care nu contin date cu caracter personal;
9. Documente care contin date statistice la nivelul comunei;
10. Statutul comunei, informari intocmite de primarul comunei privind starea economic-sociala a comunei, rapoartele anuale de activitate economic-sociala, precum si informari asupra modului de aducere la indeplinirea hotararilor consiliului local;
11. Evidenta creditelor bugetare, informari periodice executie bugetara;
12. Situatii privind stadiul lucrarilor de investitii, note de constatare privind respectarea programului de investitii, procese- verbale de receptiv;
13. Procese – verbale de constatare avarii la retele edilitare;
14. Publicatii de vanzare in cadrul procedurii de executare silita;
15. Publicatii de casatorie;
16. Citatii trimise de instantele judecatoresti in cadrul procedurii de citare prin afisare;
17. Propuneri de la cetateni;
18. Declaratii de avere si de interese ale diferitelor categorii de persoane (alesi locali, functionari publici, angajati in cadrul primariei);

19. Lista actelor normative potrivit carora primarul poate constata contravenții și aplica sancțiuni;
20. Lista imputernicirilor primarului care pot constata contravenții, aplica sancțiuni și domeniile de activitate;
21. Lista proceselor – verbale de constatare a contravențiilor;
22. Minutele dezbaterilor publice;
23. Planul Urbanistic General, Regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație, amplasamente cu mobilier stradal și construcții provizorii;
24. Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desfintare eliberate;
25. Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelalte reglementări care au stat la baza autorizațiilor de construire/desfintare (se pot consulta exclusiv la sediul primăriei, numai de către cei care pot face dovada că sunt direct interesați sau potențial afectați de prevederile acestora);
26. Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor și alte asemenea;
27. Lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, activitățile și locurile în care se prestează munca în folosul comunității;
28. Lista achizițiilor publice și a altor licitații publice sau concesiuni, închirieri efectuate;
29. Dosarul achizițiilor publice a altor achiziții publice sau concesiuni, închirieri efectuate, inclusiv contractele de achiziție de bunuri, lucrări sau servicii;
30. Documentații privind schimbările de teren efectuate;
31. Documente privind organizarea concursurilor pentru posturile vacante;
32. Nivelul impozitelor și taxelor locale stabilite conform hotărârilor consiliului local, facilități fiscale de care beneficiază anumite categorii de cetățeni, informații care privesc aplicarea Legii nr.227/2015.



Contrasemneaza
SECRETAR GENERAL UAT COTEANA
MADCU Silvia Teodora

